hb stage GmbH

Bühnenanweisung

COSSU: „WE ARE THE GERMANS“



Sehr geehrte Veranstalterin, sehr geehrter Veranstalter,

Liebe Veranstalterin, lieber Veranstalter,

anbei erhaltet Ihr die Bühnenanweisung für das Programm „WE ARE THE GERMANS“ mit COSSU. Diese Bühnenanweisung sowie alle weiteren Vereinbarungen, insbesondere Catering, Hotel und sonstige Absprachen, sind Arbeitsgrundlage für eine professionelle Durchführung der Veranstaltung und fester Bestandteil des Gastspielvertrages. Damit die Bühnenanweisung möglichst klar und gut lesbar bleibt, verzichten wir auf durchgehende Genderformen. Gemeint sind selbstverständlich immer alle Personen gleichermaßen.

Streichungen oder Zusätze sind unzulässig. Sollten einzelne Punkte nicht oder nur unzureichend erfüllt werden, kann der Künstler seinen Auftritt – auch noch am Veranstaltungstag – verweigern. Die dadurch entstehenden Kosten und Honorare trägt der Veranstalter in vollem Umfang. Da eine optimale Vorbereitung und ein reibungsloser Ablauf des Auftritts auch in Eurem Interesse liegen, bitten wir Euch, diese Bühnenanweisung entsprechend ernst zu nehmen.

Sollten sich bei der Erfüllung einzelner Punkte Probleme ergeben, kontaktiert uns bitte umgehend, damit wir gemeinsam eine Lösung finden können.

Diese Bühnenanweisung ist zusammen mit dem Vertrag unterschrieben an uns zurückzusenden.

Kontakte:

Management:

Heidrun Buchmaier
hb management Heidrun Buchmaier
h.buchmaier@hb-management.info
Tel.: +49 221 3551750

Booking:

Christopher Hermanns
hb stage GmbH
c.hermanns@hb-management.info
Tel.: +49 221 3551750

Nicole Lippert
hb stage GmbH
n.lippert@hb-management.info
Tel.: +49 221 3551750

Absprachen vorab:

Christopher Hermanns
hb stage GmbH
c.hermanns@hb-management.info
Tel.: +49 221 3551750

b* spichernstraße 12–14 · 50672 köln
w* www.hb-management.info e* info@hb-management.info
t* +49 221 3551750

1. Allgemein

A. Travelparty

1x Künstler
1x Tourbegleitung/Kameramann: Markus Schwer | Tel.: +49 1520 4792080

B. Personal

Der Künstler reist ohne eigenen Techniker. Bitte stellt daher sicher, dass mindestens ein fachkundiger Techniker, der mit den technischen Einrichtungen des Hauses vertraut ist, von Aufbaubeginn bis Abbauende vor Ort ist.

Der Haustechniker bedient während der Show die Ton- und Lichtanlage.

C. Parkplatz

Bitte reserviert in direkter Nähe zur Location bzw. zum Bühneneingang kostenlose Parkplätze für:

1x PKW

D. Soundcheck

Während des Soundchecks sind die Saaltüren geschlossen zu halten. Produktionsfremde Personen haben zu dieser Zeit keinen Zugang zum Saal.

E. Pressematerial

Das aktuelle Pressematerial, sowie sämtliche Guidelines und dazugehöriges Material etwa für Ticketing und ggf. Facebook, findet Ihr HIER zum kostenfreien Download.

F. Zeiten

Die folgenden Zeiten beziehen sich auf einen Showstart um 20:00 Uhr. Bei abweichender Startzeit verschieben sich die Uhrzeiten entsprechend.

Get-In Künstler:	17:00 Uhr
Soundcheck:	17:15 Uhr
Einlass:	19:00 Uhr
Show:	20:00 Uhr – ca. 22:00 Uhr (zwei Sets à ca. 45/50 Minuten zzgl. Zugabe)
Pause:	15-20 Minuten nach ca. 45 Minuten Spielzeit | In der Pause: Buchverkauf

---

G. Gastro/Gong

Während der Showzeiten ist kein Gastroverkauf möglich. Während des Einlasses und in der Pause können gerne Getränke verkauft werden.

b* spichernstraße 12-14 • 50672 köln
w* www.hb-management.info e* info@hb-management.info
t* +49 221 3551750

H. Presse

Durch den Veranstalter und die hb stage GmbH akkreditierte Fotografen dürfen in den ersten zehn Minuten der Show ohne Blitzlicht seitlich von der Bühne fotografieren.

Bitte vermeidet unbedingt Sichtbehinderungen oder Störungen der Show.

Eine Akkreditierung ohne vorherige Rücksprache mit der hb stage GmbH sowie spontane Interviews am Veranstaltungsabend sind nicht gestattet.

Bitte sendet nach der Veranstaltung sämtliche Pressekritiken innerhalb von 14 Tagen unaufgefordert an die hb stage GmbH.

I. Autogramme und Merch

Der Künstler gibt in der Regel nach Ende der Show Autogramme und signiert Bücher.

Bitte stellt hierfür einen Stehtisch und einen Barhocker sowie wasserfeste Stifte bereit.

Direkt daneben soll bitte ein normaler Tisch mit einem passenden Stuhl für den Buchverkauf durch die Tourbegleitung aufgebaut werden.

Die Autogrammstunde muss beaufsichtigt werden, damit der Künstler nicht bedrängt wird.

Bitte sorgt für eine angenehme und ausreichende Beleuchtung des Merch- und Autogrammbereichs.

---

2. Technik

A. Bühne

Minimale Spielfläche: Breite 4 Meter, Tiefe 4 Meter

Die Bühne muss gemäß den gesetzlichen Bestimmungen eben, splitterfrei und fugendicht sowie gegen Auseinandergleiten gesichert sein.

Die Bühne wird vom Veranstalter in gereinigtem Zustand übergeben.

Die gesamte Bühne muss schwarz ausgehängt sein, hinten und seitlich.

Bitte stellt einen Stehtisch mit flacher Stellfläche zum Abstellen einer Wasserflasche sowie kleiner Requisiten bereit.

Zudem wird ein Treppenaufgang bzw. -abgang ins Publikum benötigt.

Die Show wird durch die Tourbegleitung / den Kameramann mit zwei Kameras aufgezeichnet. Bitte informiert das Publikum durch entsprechende Aushänge.

Auf der Bühne bitte ein großes Glas stilles, ungekühltes Wasser bereitstellen und in der Pause auffüllen.

B. Licht

Wir erwarten eine professionelle Beleuchtungsanlage nach dem heutigen Stand der Technik mit entsprechend ausgebildetem, freundlichem Techniker.

Licht:	Digitales Lichtpult mit Szenenspeicher. Weißes Spiellicht von vorne. Je nach Bühnengröße 6–8 x 1 kW Stufenlinse mit Torblende.
Lichtstimmungen:	Ausreichend, ca. 4–6 LED-Spots zur Beleuchtung des Backdrops.

b spichernstraße 12–14 · 50672 köln
w www.hb-management.info e info@hb-management.info
t +49 221 3551750

Saallicht: Das Saallicht sollte per DMX oder mit einem separaten Pult am FOH steuerbar sein, z. B. für Interaktionen mit dem Publikum. Der Saal muss komplett verdunkelbar sein.

C. Ton

Wir erwarten ein professionelles Tonsystem nach dem heutigen Stand der Technik mit entsprechend ausgebildetem, freundlichem Techniker.

Beschallung: Es wird ein dem Saal angemessen dimensioniertes und eingemessenes Tonsystem inkl. Nearfills, Outfills und Delays erwartet. Die PA sollte so aufgestellt sein, dass sich im gesamten Publikumsbereich ein gleichmäßiges, homogenes Klangbild ergibt. Bitte stellt ein Digitalpult mit Hallgerät und mindestens 6 Kanälen bereit. Das Pult sollte möglichst mittig im Saal und gegenüber der Bühne stehen, nicht unter einer Empore. Bitte stellt außerdem einen Ton-Anschluss für Videoaufzeichnungen bereit.

Mikrofon: 1x drahtlose Mikrofonstrecke / Handsender (Gesang)
1x drahtlose Mikrofonstrecke / Handsender (Spare)
1x Mikrofonstativ mit passender Klemmhalterung

Monitor: Zwei Monitorwedges, je nach Bühnenbreite, auf der Bühnenvorderkante auf einem Weg.

Einspieler: Professioneller USB-Player, z. B. Tascam CD-200B, oder Notebook/iPad mit entsprechender Software zum Abspielen von Audiotracks. Das Abspielen erfolgt über den Techniker vor Ort. Die Tracks findet Ihr HIER vorab zum Download. Bitte testet die Audiofiles vorab und haltet zum Soundcheck die Abspielmöglichkeit vorbereitet bereit. Die entsprechenden Cues werden in Absprache mit dem Künstler am Showtag während des Soundchecks bekannt gegeben.

---

3. Hospitality

A. Garderobe

Bitte stellt dem Künstler eine abschließbare, saubere Garderobe in Bühnennähe zur Verfügung.

Diese sollte ausgestattet sein mit:

- fließendem Wasser
- Stühlen, Tisch und Garderobenständer
- WLAN inkl. ausgehängter Zugangsdaten
- jahreszeitgerechter Heizung bzw. Klimatisierung
- Spiegel, ausreichend Steckdosen, Mülleimer und frischen Handtüchern
- angenehmer Beleuchtung

Eine Toilette sollte sich in Garderoben- und Bühnennähe befinden.

Der Weg von der Garderobe zum Bühnenaufgang darf für das Publikum nicht einsehbar sein. Sollte dies nicht möglich sein, bitten wir um vorherige Rücksprache.

Bitte betretet die Garderobe nur für notwendige Absprachen und nach Zustimmung des Künstlers.

---

b* spichernstraße 12–14 · 50672 köln
w* www.hb-management.info e* info@hb-management.info
t* +49 221 3551750

B. Catering

Kaltes Catering:

Bitte in der Garderobe gekühlt bereitstellen:

- 2 x Red Bull Light
- 2–3 Bio-Zitronen
- 2 x 250 g Magerquark
- ein paar Süßigkeiten und Obst
- viel stilles Wasser

Warmes Catering:

Ab Get-In bis Arbeitsende wird dem Künstler und seiner Tourbegleitung eine warme Mahlzeit kostenfrei zur Verfügung gestellt.
Bei Bedarf kann das warme Essen auch bestellt werden. Bitte haltet vor der Veranstaltung die Speisekarte eines guten Restaurants bereit, bei dem bestellt werden kann.

Bitte kein Junk-Food.

Sollte kein warmes Essen möglich sein, wird ein Unkostenbeitrag von 30,00€ p. P. zum Catering erhoben.

C. Hotel

Sollte im Vertrag kein Hotel vereinbart sein, entfällt dieser Punkt.

Sollte im Vertrag eine abweichende Absprache getroffen worden sein, ist diese maßgebend.

Allg. Informationen:

Bitte sprecht den tatsächlichen Hotelbedarf vor der Show mit unserer Ansprechpartnerin bzw. unserem Ansprechpartner ab und sendet uns das gewählte Hotel mit ausreichend Vorlauf zur Show zur Freigabe zu.
Bitte klärt im Vorfeld die Check-in-Möglichkeiten in der Nacht und holt ggf. vorher den Schlüssel ab.

Bitte sorgt dafür, dass dem Hotel vor Anreise des Künstlers eine entsprechende Kostenübernahme vorliegt, die alle genannten Punkte beinhaltet.

Anforderungen:

2x Doppelzimmer zur Einzelnutzung inkl. Frühstück und Parkplatz für 1x PKW

- gehobener Standard, mind. 4*
- 24/7-Rezeption
- in der Nähe der Spielstätte gelegen
- die Zimmer sollten möglichst ruhig und nicht zur Straßenseite gelegen sein, nicht in der Nähe des Aufzugs oder Treppe/Personalräumen oder über der Küche
- bitte bevorzugt Zimmer in den unteren Stockwerken

---

b* spichernstraße 12–14 · 50672 köln
w* www.hb-management.info e* info@hb-management.info
t* +49 221 3551750

Bei Fragen oder Unklarheiten kontaktiert bitte unsere Booking-Ansprechpartner. Gerne finden wir gemeinsam eine Lösung.

Der örtliche Veranstalter haftet für Schäden, die aus der Missachtung einzelner Punkte dieser Bühnenanweisung entstehen können. Entstehende Mehrkosten aufgrund der Missachtung gehen zu Lasten des örtlichen Veranstalters.

Bitte nehmt in jedem Fall vorab Kontakt zu unseren Ansprechpartnern auf – auch dann, wenn alle Punkte erfüllt werden können.

Wir freuen uns auf eine schöne und erfolgreiche Show!

b* spichernstraße 12–14 • 50672 köln
w* www.hb-management.info e* info@hb-management.info
t* +49 221 3551750